



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΒΡΟΥ

Αριθ. Πρωτ. 74

Τόπος, ημερομηνία:

Νέα Βύσσα, 08-04-2022

ΠΡΟΣ: Τουριστικά Γραφεία

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

Σχολείο: ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΝΕΑΣ ΒΥΣΣΑΣ

Τόπος: ΒΥΣΣΑ

Τ.Κ.: 68001

Ταχ. Δ/ση: ΒΥΣΣΑ

Τηλέφωνο: 2552071290

E-mail: mail@gym-n-vyssas.evr.sch.gr

ΘΕΜΑ: «Προσφορά για μονοήμερη εκπαιδευτική εκδρομή των μαθητών της Α', Β', Γ' Τάξης»

Σας παρακαλούμε να μας χορηγήσετε κλειστή προσφορά για την μονοήμερη εκδρομή μας **έως την Τετάρτη 13-04-2022** (τουλάχιστον 5 ημέρες μετά την ανάρτηση της παρούσας προκήρυξης) και **ώρα 12:00** στο γραφείο του Διευθυντή του σχολείου.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ	
Τόπος προορισμού:	Αλεξανδρούπολη (οδικώς)
Χρονικό διάστημα διεξαγωγής εκδρομής:	στις 11-05-2022
Αριθμός συμμετεχόντων μαθητών:	αριθμητικώς: 23
	ολογράφως: είκοσι τρεις
Αριθμός συνοδών εκπαιδευτικών (συν τον αρχηγό):	4 (3 συνοδοί, 1 αρχηγός)
Μεταφορικό Μέσο (και τυχόν πρόσθετες προδιαγραφές, λοιπές υπηρεσίες βλ. πρόγραμμα εκδρομής)	Ένα λεωφορείο διαθέσιμο καθ' όλη τη διάρκεια και για όλες τις μετακινήσεις
Πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση:	ΝΑΙ

ΦΟΡΜΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ
Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος από τα Τουριστικά Γραφεία

<p>(Ζητείται από τη Σχολική μονάδα να γίνει και η πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση, που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.)</p>	
Περίληψη του Προγράμματος της εκδρομής:	<ul style="list-style-type: none"> - Αναχώρηση από το Γυμνάσιο Νέας Βύσσας. - Στάση και ξενάγηση στην Ιερά Μονή Κοσμοσώτειρας στις Φέρες. - Στάση και ξενάγηση στο Ιστορικό Μουσείο Αλεξανδρούπολης. - Φαγητό στην Αλεξανδρούπολη και έπειτα περιήγηση στην πόλη. - Επιστροφή στο Γυμνάσιο Νέας Βύσσας.

ΤΗΡΗΣΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΑΠΟ ΤΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ (ελέγξτε ότι έχετε συμπεριλάβει στην προσφορά σας τα εξής:)	
1.	Τελική συνολική τιμή (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α) (Να αναγραφεί η τελική τιμή συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. ευκρινώς χωρίς διορθώσεις και σβησίματα.)
2.	Επιβάρυνση ανά μαθητή (Να δοθεί και η επιβάρυνση ανά μαθητή)
3.	Υπεύθυνη Δήλωση κατοχής ειδικού σήματος λειτουργίας: (Να κατατεθεί απαραίτητως και Υπεύθυνη Δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.)
4.	Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή (Να εφαρμοστούν οι κείμενες διατάξεις.)
5.	Ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης (Να βρίσκεται σε ισχύ.)
6.	Συμμόρφωση των τουριστικών γραφείων στις απαιτήσεις του Ευρωπαϊκού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 (GDPR): (Τήρηση του Ευρωπαϊκού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 GDPR (General Data Protection Regulation), που αφορά την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ο οποίος τέθηκε σε ισχύ από τις 25 Μαΐου 2018.)
7.	Καμία αλλαγή μετά την κατακύρωση της προσφοράς στο επιλεγμένο Τουριστικό Γραφείο: [Επισημαίνεται ότι μετά την κατακύρωση της προσφοράς στο επιλεγμένο Τουριστικό Γραφείο δεν μπορεί να γίνει καμία αλλαγή στους όρους της σύμβασης (Ιδιωτικό Συμφωνητικό) και στις συμφωνημένες υπηρεσίες.]

Επιπλέον προδιαγραφές που ζητάει η Σχολική Μονάδα από τα Τουριστικά Γραφεία (ελέγξτε και τσεκάρετε με ✓ ή/και προσθέστε προδιαγραφές):	
• Ομαδική-ονομαστική ασφάλιση των μαθητών και των συνοδών και ιατροφαρμακευτική-νοσοκομειακή περίθαλψη για κάθε μαθητή και συνοδό.	✓
• Στοιχεία του λεωφορείου και έτος πρώτης κυκλοφορίας και στοιχεία οδηγού.	✓
• Όποιες επιμέρους φορολογικές επιβαρύνσεις κατά τη μετακίνηση.	✓
• Από το συνολικό ποσό του κόστους της εκδρομής θα παρακρατηθεί το 10%, ως εγγύηση ακριβούς εκτέλεσης της εκδρομής και θα αποδοθεί μετά την επιστροφή των μαθητών.	✓
• Μετά το πέρας της εκδρομής να δοθούν αποδείξεις πληρωμής στον κάθε γονέα χωριστά.	✓
• Η αξιολόγηση και επιλογή της προσφοράς θα γίνει από τον Σύλλογο Διδασκόντων του Γυμνασίου Νέας Βύσσας . Το Ιδιωτικό Συμφωνητικό	✓

ΦΟΡΜΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ
Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος από τα Τουριστικά Γραφεία

(σύμβαση) με το επιλεγμένο Τουριστικό Γραφείο συντάσσεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη περιλαμβάνοντας απαραίτητως τα εξής: <ol style="list-style-type: none">1. Το εγκεκριμένο από τον Σύλλογο Διδασκόντων αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής.2. Η Ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης.3. Το συνολικό κόστος της εκδρομής και κόστος ανά μαθητή/μαθήτρια.4. Τους Γενικούς Όρους συμμετοχής στην εκδρομή.	
<ul style="list-style-type: none">• Η μη πληρότητα του κλειστού φακέλου προσφοράς και η μη έγκαιρη άφιξη του την προκαθορισμένη ώρα και ημερομηνία, κατά την οποία θα γίνει η αποσφράγιση των προσφορών, θα αποτελέσει αιτία απόρριψης του υποψηφίου αναδόχου.	√
<ul style="list-style-type: none">• Η σύμβαση μεταξύ του σχολείου και του διοργανωτή θα υπογραφεί σύμφωνα με το υπόδειγμα της ΗΑΤΤΑ.	√

Για όποιες απορίες και πληροφορίες ή διευκρινήσεις σχετικά με την εκδρομή, πριν την αποστολή της προσφοράς σας, παρακαλούμε να επικοινωνήσετε με τη Διεύθυνση του Σχολείου μας.

Ο Διευθυντής

Πασχάλης Π. Αναστασιάδης
ΠΕ03 ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΟΣ